



## Partnerhochschulen der Hochschule Bonn-Rhein-Sieg Stand September 2011

Wie bewerbe ich mich, wenn ich zum nächsten Wintersemester an einer der Partnerhochschulen studieren möchte?

Bachelor-Studierende, die nach dem 4. Semester an einem Studienaufenthalt von mindestens einem Semester an einer der Partnerhochschulen (für die Pfeiffer University\*, die CCU\* und die Murdoch-University\* in den Fachbereichen Wirtschaft, für Biology -Studierende\*\* und Informatik-Studierende gelten Sonderbestimmungen) interessiert sind, können sich rechtzeitig, d.h. in den Informationsveranstaltungen der Fachbereiche zum Auslandsstudium/Praxissemester informieren. Diese werden gemeinsam mit dem International Office veranstaltet. Darüber hinaus sind ergänzende Informationen im International Office (Raum E 060 und E 061), auch zu Stipendienmöglichkeiten, erhältlich. Bewerbungen, um die in beschränkter Anzahl vorhandenen Studienplätze mit Studienbeginn i.d.R. nur zum Wintersemester des gleichen Jahres, können bis zum 15. Januar im International Office eingereicht werden (Ausnahmen bzw. Besonderheiten: siehe unten).

Die Unterlagen für die interne Bewerbung umfassen:

- Lebenslauf mit Lichtbild, e-mail-Anschrift
- Nachweis der bisherigen Leistungen im Studium (Notenspiegel)
- Begründung für die Aufnahme eines Auslandsstudiums (Motivationsschreiben)
- Nennung der Betreuungsperson in der Hochschule
- Für Studierende Wirtschaft im FB 01: vollständiger Notenspiegel und vorläufiges Studienprogramm beifügen. Bei Bewerbung für mehrere Hochschulen (Prioritäten angeben) in einem oder mehreren **Ländern** (z.B. Irland, USA, Australien) muss das Studienprogramm erst vorgelegt werden, wenn die aufnehmende Hochschule feststeht.

(Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nicht in Mappen, sondern nur in **einer** Klarsichtfolie ein. Wer englischsprachige Kurse an der Partnerhochschule belegt, sollte Lebenslauf und Motivationsschreiben in Englisch verfassen. Wer französischsprachige Kurse belegt, sollte Lebenslauf und Motivationsschreiben in Französisch verfassen.

Die Anforderungen an die Sprachkenntnisse sind je nach Partnerhochschule unterschiedlich und werden im Kooperationsvertrag dokumentiert. Sofern die Partnerhochschule keine eigenen Anforderungen an die Studierenden stellt, gelten die vom jeweiligen Fachbereich aufgestellten Regeln bezüglich des Nachweises ausreichender Sprachkenntnisse.

Die Mitteilung, ob Sie einen Studienplatz erhalten haben und welche weiteren Formalitäten auf Sie zukommen, geht Ihnen rechtzeitig i.d.R. per e-mail zu.

Ausnahmen und Besonderheiten:

\* Bewerbungen für Plätze an der **Pfeiffer University**:

1. Semesteraufenthalte im Bachelorprogramm (mit Start im August) zum 01. Februar  
Nachweis der Sprachkenntnisse: Interner TOEFL (ITP – Institutional Testing Program, siehe Sprachenzentrum)

2. Masterprogramme (MBA, MSL oder MHA) zum 01. Februar (wenn Start im August) und zum 02. November (wenn Start im Mai des Folgejahres) nur in begründeten Einzelfällen

Nachweis der Sprachkenntnisse: Interner TOEFL (ITP – Institutional Testing Program, siehe Sprachenzentrum)

Bewerbungen für Plätze an der **Coastal Carolina University (CCU)**:

Interner TOEFL (ITP – Institutional Testing Program, siehe Sprachenzentrum) ist hier für Doppelabschluss an der CCU erforderlich.

Bewerbungen für Plätze an der **Murdoch University**:

Bewerbungstermin ist der 15. Januar für das Studium ab Juli des gleichen Jahres

Für Studierende der Fachbereiche Wirtschaft zusätzlich: 01. September für das Studium ab Februar des Folgejahres.

\*\* Bewerbungen von Biology-Studierenden und Studierenden der Chemie müssen im Vorjahr bis zum 15. November eingereicht werden (vorher: Pre-selection Form im Fachbereich einreichen, Termin siehe Internetseite des Fachbereichs).

Der interne TOEFL (ITP – Institutional Testing Program) genügt als Sprachnachweis für den Studienaufenthalt an der Keele University sowie ggf. für einen einsemestrigen Studienaufenthalt an den kanadischen Partnerhochschulen.